



Утверждаю:
Директор ЧОУ «Школа Пионер»
И.А. Ушинская
«01» сентября 2017 г.

Положение о педагогическом совете

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом ЧОУ «Школа Пионер».
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность педагогического совета (далее - совет), являющегося коллегиальным органом управления.
- 1.3. В своей деятельности совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом школы и настоящим положением.
- 1.4. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ННОУ «Школа Пионер».

2. Основные функции педагогического совета.

- 2.1. Реализация в ЧОУ «Школа Пионер» государственной политики в сфере образования.
- 2.2. Определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.
- 2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.4. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей учащихся, развитие их творческих способностей и интересов.
- 2.5. Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.6. Решение вопросов о переводе в следующий класс, об оставлении на повторное обучение, о допуске к итоговой аттестации.

3. Задачи совета.

3.1. Определение:

- 3.1.1. основных направлений образовательной деятельности ННОУ «Школа Пионер»;
- 3.1.2. списка учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных (рекомендованных) к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 3.1.3. путей дифференциации образовательного процесса;
- 3.1.4. форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- 3.1.5. содержания, форм и сроков аттестации учащихся, приступивших к обучению в ЧОУ «Школа Пионер» в течение учебного года (при необходимости);
- 3.1.6. путей совершенствования воспитательной работы.

3.2. Осуществление:

- 3.2.1. информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- 3.2.2. выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- 3.2.3. координации внутренней системы оценки качества образования, контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- 3.2.4. социальной защиты учащихся.

3.3. Рассмотрение:

- 3.3.1. отчетов педагогических работников;
- 3.3.2. докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ННОУ «Школа Пионер» по вопросам образования.

3.4. Принятие решений:

- 3.4.1. о продолжительности учебной недели;
- 3.4.2. о календарном учебном графике;
- 3.4.3. об утверждении учебного плана;
- 3.4.4. о проведении промежуточной аттестации учащихся;
- 3.4.5. о допуске учащихся к итоговой аттестации;
- 3.4.6. о переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- 3.4.7. о выдаче соответствующих документов об образовании;
- 3.4.8. о награждении учащихся;
- 3.4.9. о поддержании творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников.

4. Права совета.

- 4.1. Обращаться к администрации ННОУ «Школа Пионер» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать на свои заседания учащихся и их родителей (законных представителей), любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.
- 4.3. Разрабатывать настоящее положение, вносить в него дополнения и изменения.
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, соблюдению локальных актов ННОУ «Школа Пионер».
- 4.5. Принимать образовательные программы ННОУ «Школа Пионер».
- 4.6. Рекомендовать работникам ННОУ «Школа Пионер» повышение квалификации, участие в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность совета.

- 5.1. Совет несёт ответственность за соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам ННОУ «Школа Пионер», выполнение принятых решений и рекомендаций, результаты учебной деятельности, бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы совета.

- 6.1. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

- 6.2. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании совета более половины его членов. При необходимости совет может привлекать для работы на заседаниях любых специалистов.
- 6.3. Решения принимаются простым большинством голосов членов совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя.
- 6.4. Председателем совета является директор (лицо, исполняющее его обязанности), который ведет заседания совета, организует делопроизводство, обязан приостановить выполнение решений совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам ННОУ «Школа Пионер».
- 6.5. Свою деятельность члены совета осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.6. Для ведения делопроизводства совет из своих постоянных членов избирает секретаря.
- 6.7. Решения совета носят рекомендательный характер.