



Утверждаю:

Директор ЧОУ «Школа Пионер»

И.А. Ушинская

«01» сентября 2017 г.

Положение о текущем контроле знаний обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют учителя в соответствии с должностными обязанностями, и трудовым договором. Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.
- 1.2. Текущий контроль знаний, умений и навыков учащихся включает в себя поурочное, тематическое, полугодовое и годовое оценивание результатов их учебной деятельности. Контроль осуществляют учителя - предметники в соответствии с должностными инструкциями.
- 1.3. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени учитель и заместитель директора по УВР, курирующий учебный предмет.
- 1.4. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний обучающихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях педагогических и методических советов.

2. Задачи текущего контроля знаний обучающихся

- 2.1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися предметов учебного плана школы на всех ступенях обучения в виде отметки в балльном выражении.
- 2.2. Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательных программ по предметам для перехода к изучению нового раздела учебного материала.
- 2.3. Корректировка учителем темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

3. Функции текущего контроля знаний обучающихся

- 3.1. Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы и требованиями к знаниям учебного предмета.
- 3.2. Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся): устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование, декламация стихов, отрывков художественных произведений; чтение текста на русском, иностранном языках, аудирование); зачет по заданной теме; письменные виды контроля (письменное выполнение тренировочных упражнений, лабораторных и практических работ; написание диктанта, изложения, сочинения; выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, творческой работы, подготовка реферата).
- 3.3. Выставление четвертных, полугодовых отметок по учебному предмету с учетом фактического освоения образовательной программы.
- 3.4. Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающемуся.

4. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся

- 4.1. Учителя - предметники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося, выбора периодичности осуществления контроля.
- 4.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух контрольных работ в неделю), аргументированное объявление отметки за устный ответ – до конца учебного занятия, за письменный ответ – после его проверки письменной работы в установленные сроки, проведение по запросу дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний, осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ, рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в предметной комиссии, создаваемой по мере необходимости приказом директора школы.
- 4.3. Учитель несет ответственность за мотивацию выставленной отметки за ответ обучающегося.
- 4.4. Учитель обязан планировать опрос обучающихся и фиксировать отметки в журнале на каждом уроке; наполняемость отметок должна быть высокой или средней, при этом каждый учащийся должен быть опрошен (любым из видов опроса) как минимум 1 раз в 4-5 уроков.

5. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся

- 5.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале в соответствии с указаниями о ведении классного журнала.
- 5.2. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.
- 5.3. Отметки за письменные ответы, работы выставляются учителем в классный журнал и ученический дневник после проверки письменной работы в установленные сроки в течение недели и классным руководителем при проверке дневников.
- 5.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются проверяющими на специально отведенных страницах классного журнала.